



**Comisión de Fomento de las Actividades de
las Organizaciones de la Sociedad Civil
Secretaría Técnica
Registro Federal de las Organizaciones
de la Sociedad Civil**

**FORMATO DE INFORME ANUAL DE LAS
ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL**

Para uso exclusivo del Registro:

Clave Única de Inscripción al Registro Federal de las OSC (CLUNI):

AIP15061202MZO

Fecha:

Para cumplir con la entrega del Informe Anual de las Organizaciones de la Sociedad Civil, requiere responder el presente formato y realizar el firmado electrónico por parte de representante legal.

El presente formato tiene como fundamento el Artículo 7, fracción V de la Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil (LFFAROSC), que a la letra dice: Informar anualmente a la Comisión sobre las actividades realizadas y el cumplimiento de sus propósitos, así como el balance de su situación financiera, contable y patrimonial, que reflejen en forma clara su situación y, especialmente, el uso y resultados derivados de los apoyos y estímulos públicos otorgados con fines de fomento, para mantener actualizado el Sistema de Información y garantizar así la transparencia de sus actividades; así como lo señalado por el artículo 14 del Reglamento de la Ley en comento, el cual señala "Las Organizaciones deberán informar anualmente a la Comisión, mediante el formato que para tal fin expida la Secretaría Técnica, sobre las Actividades realizadas y el cumplimiento de sus propósitos, así como presentar la demás información a que se refiere la fracción V del artículo 7 de la Ley, teniendo como plazo para ello el mes de enero del siguiente ejercicio fiscal...".

DATOS DE LA OSC:

Nombre o razón social de la OSC:	Asociación Intercultural por la Paz
Entidad Federativa del domicilio legal de la OSC:	Baja California
Nombres de los representantes legales:	Susy Jackeline Sánchez Gutiérrez
Estatus de la representación legal:	VIGENTE
RFC de la OSC:	AIP150612T23

RESUMEN DEL INFORME ANUAL QUE SE ENTREGA:

Año del Informe:	2020	Apoyo Económico:	No
Tipo de Informe:	Ordinario	Número de apoyos públicos económicos recibidos:	0
Estatus del Informe:		Monto total del o los apoyos económicos públicos reportados:	\$0 (Cero)

INSTRUCCIONES POR SECCIÓN:

Se llenará la **sección I**, si la organización no recibió apoyo público durante el año que informa, indicando los motivos por los cuales no logró obtenerlos. La **sección IA y IA. I**, deberán ser llenadas por la organización en relación con los apoyos o estímulos que haya recibido del gobierno federal, estatal o municipal, tantas veces como apoyos o estímulos se hayan recibido durante el año que informa. La **sección II** que corresponde a la trayectoria histórica, impacto social, incidencia y vínculos de la organización. La **sección III** (situación actual) hace referencia a la situación administrativa, financiera y contable de la organización durante el año que se informa. Por último, la **sección IV** corresponde a la alineación de las actividades de la organización, con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) en el marco de la agenda 2030.



**Comisión de Fomento de las Actividades de
las Organizaciones de la Sociedad Civil
Secretaría Técnica
Registro Federal de las Organizaciones
de la Sociedad Civil**

**FORMATO DE INFORME ANUAL DE LAS
ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL**

¿La organización recibió apoyos y/o estímulos públicos de gobierno federal durante el año que informa?

Sí () No (X)

SECCIÓN I.

PRINCIPALES MOTIVOS POR LOS CUALES CONSIDERA NO RECIBIÓ APOYOS Y/O ESTÍMULOS PÚBLICOS DEL GOBIERNO FEDERAL DURANTE EL AÑO QUE INFORMA

1. La primera sección está destinada a las organizaciones que no recibieron apoyos y/o estímulos públicos del gobierno federal, en ella deberá señalar los motivos por los cuales no lograron obtenerlos (cinco de las opciones como máximo):

No.	Motivo	Marque la opción con una "X"	Háblenos de su experiencia
1	No contamos con las habilidades suficientes para el uso de las herramientas tecnológicas	No	
2	No hemos buscado capacitación que nos permita fortalecer la administración y gestión de recursos para la organización.	No	
3	No contamos con el personal suficiente que se haga cargo de proveernos de información acerca de los apoyos y estímulos públicos	No	
4	Desconocemos los procedimientos, así como a qué dependencias o entidades solicitarles apoyos públicos.	No	
5	No cumplimos con la normatividad de la dependencia o entidad en la que gestionamos el apoyo público.	No	
6	Al no cumplir con las obligaciones indicadas en la Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil, se nos rechazó la petición o el proyecto de apoyo público.	No	
7	No realizamos ningún trámite o gestión para recibir apoyos públicos.	No	
8	Nos faltó algún documento para que se nos proporcionaran apoyos públicos.	No	
9	Nuestra organización estuvo en receso o suspendió sus actividades en el año del que presentamos este informe.	No	
10	Participamos en convocatorias de dependencias o entidades públicas federales, pero se dictaminó que nuestros proyectos no cumplían con los requerimientos necesarios para que se les otorgaran apoyos públicos.	No	
11	Por insuficiencia de recursos del programa al que le solicitamos apoyo público.	Sí	Nuestros proyectos no fueron seleccionados en las convocatorias en que participamos.
12	Contratamos asesores externos para la gestión de apoyos públicos y no obtuvimos resultados positivos.	No	
13	Nuestra organización trabaja preferentemente con recursos económicos propios y/o del sector privado.	No	
14	El programa en el que participaba ya no existe.	Sí	Se pausaron o cancelaron las convocatorias del Programa de Coinversión Social.
15	La organización enfrentó nuevos obstáculos que limitaron cumplir con sus actividades.	No	
16	Sentimos que los apoyos del gobierno son insuficientes para fomentar nuestras actividades.	No	
17	Otro motivo, especifique:	No	

2. Desde su punto de vista, ¿qué elementos debe trabajar el Gobierno Federal, Estatal o Municipal para potencializar el trabajo de la organización? Puede señalar más de una opción.



**Comisión de Fomento de las Actividades de
las Organizaciones de la Sociedad Civil
Secretaría Técnica
Registro Federal de las Organizaciones
de la Sociedad Civil**

**FORMATO DE INFORME ANUAL DE LAS
ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL**

Actividad o Acción		Especifique
Profesionalizar al sector	No	
Mejorar la normatividad en la materia	No	
Fortalecer la institucionalidad	No	
Promover la vinculación de las OSC con otras instancias públicas y/o privadas	Sí	Es necesario que el gobierno conozca, valore, apoye y canalice el trabajo de los OSC tanto para vincular con el gobierno como con la comunidad.
Ofrecer mejor información de las convocatorias	No	
Disponer de recursos económicos para las OSC	Sí	Es necesario que el gobierno valore y apoye la labor de los OSC y de continuidad a los apoyos gubernamentales para su desempeño y vinculación.
Otorgar asesoría en la obtención de recursos económicos	No	
Acompañar en trámites ante dependencias y entidades	No	
Ofrecer capacitación especializada	No	
Fomentar investigaciones que permitan conocer a las OSC	No	
Difundir el trabajo de las OSC ante los ciudadanos	No	
Difundir los programas, apoyos y estímulos públicos que ofrecen las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal	No	
Elaborar programas específicos de fomento a las OSC	No	
Promover la participación de las OSC en las políticas públicas	No	
Organizar eventos de encuentro entre las OSC	No	
Promover la vinculación con donantes	No	
Reducir requisitos	No	
Publicar el trabajo realizado	No	
Otro (especifique)	No	

NO VÁLIDO PARA ARCHIVO



**Comisión de Fomento de las Actividades de
las Organizaciones de la Sociedad Civil
Secretaría Técnica
Registro Federal de las Organizaciones
de la Sociedad Civil**

**FORMATO DE INFORME ANUAL DE LAS
ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL**

**SECCIÓN II.
TRAYECTORIA HISTÓRICA, IMPACTO SOCIAL, INCIDENCIA Y VÍNCULOS DE LA
ORGANIZACIÓN
(EN LOS ÚLTIMOS TRES AÑOS)**

Las respuestas a esta sección resultan fundamentales para conocer la trayectoria histórica de los últimos tres años, el impacto social y la vinculación de la organización, por favor conteste con precisión y certeza.

1. ¿La organización ha recibido alguna certificación avalada por algún organismo o institución pública o privada?

Sí () No (X)

2. ¿La organización ha realizado actividades en cumplimiento de su objeto social, en los últimos tres años, cuya repercusión haya coadyuvado a mejorar o resolver una situación o problemática social?

Sí (X) No ()

2.1 Con relación a las actividades realizadas por la organización en cumplimiento de su objeto social ¿Cuál ha sido el principal resultado y/o repercusión con el trabajo realizado? Puede agregar tantas actividades realizadas en cumplimiento de su objeto social como requiera informar.

¿Qué fue lo que hizo? (actividades realizadas en cumplimiento de su objeto social)	¿Cómo lo hizo?	¿A qué población objetivo benefició?	¿En qué año?	Entidad	Municipio	¿Cuáles fueron los resultados?	Tiempo de duración del trabajo realizado
Consolidación del uso del espacio público para la cultura	Convocando a la participación de actores culturales y emprendedores	Jóvenes	2020	Baja California	Ensenada	Uso del espacio público para el ejercicio de los derechos culturales y la promoción de la economía del bien común	De 1 a 2 años
Conservación de la Escultura Monumental Tara Blanca	Convocando a la participación voluntaria	Población en general	2020	Baja California	Ensenada	Conservación de la escultura en buen estado (remoción de graffiti y restauración de estructuras dañadas)	De 6 a 10 años
Mantenimiento del espacio público denominado Keki - Parque Ecológico y Cultural de Ensenada	Convocando a la participación del voluntariado	Población en general	2020	Baja California	Ensenada	Conservación de un espacio digno para la convivencia social	De 6 a 10 años

Histórico:

¿Qué fue lo que hizo?	¿Cómo lo hizo?	¿A qué población objetivo benefició?	¿En qué año?	Entidad	Municipio	¿Cuáles fueron los resultados?	Tiempo de duración del trabajo realizado
Rescate del espacio público	Convocando a trabajo voluntario	Jóvenes	2017	Baja California	Ensenada	Transformamos el espacio público de un tiradero y zona de drogadicción a un parque familiar.	De 2 a 5 años
Habilitación del espacio público	Con patrocinio de PACMYC Y SEDESOL	Jóvenes	2018	Baja California	Ensenada	Habilitamos el espacio público con accesos, cercos perimetrales, señalética cultural y jardinerías.	De 1 a 2 años



Comisión de Fomento de las Actividades de las Organizaciones de la Sociedad Civil
Secretaría Técnica
Registro Federal de las Organizaciones de la Sociedad Civil

FORMATO DE INFORME ANUAL DE LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL

Consolidación del uso del espacio público para la cultura. Convocando a la participación de actores culturales y emprendedores. Jóvenes 2019 Baja California Ensenada El uso del espacio público para la cultura comunitaria. De 1 a 2 años

3. ¿Considera que a lo largo de los últimos tres años, la organización ha alcanzado logros?

Sí () No ()

3.1 Agregue los principales logros (Vinculación, Impacto social, Fortalecimiento o profesionalización e Incidencia en el Marco Normativo), que haya tenido la organización a lo largo de sus últimos tres años (especifíquelos). Puede agregar tantos como requiera:

Tipo de Logro	Año del Logro	Bríndenos más detalles al respecto
Impacto Social	2020	Uso del espacio público para generar y visibilizar la cultura comunitaria y el ejercicio de derechos culturales.
Otro, especifique :Conservación del Patrimonio Cultural	2020	Conservación de la Escultura Monumental Tara Blanca

Histórico:

Tipo de Logro	Año del Logro	Especifique
Impacto Social	2017	Rescate del espacio público
Impacto Social	2018	Habilitación del espacio público
Impacto Social	2019	Consolidación del uso del espacio público para la cultura comunitaria.

4. Se han capacitado a los miembros de la organización en los últimos tres años?

Sí () No ()

4.1 Indíquenos, ¿en qué temas se han capacitado los miembros de la organización, que han permitido alcanzar los principales logros señalados por la organización? Puede agregar tantos temas como requiera.

Nivel del puesto que recibió la capacitación	Tema de la capacitación	Año de la capacitación	¿Qué institución o instancia impartió la capacitación?	¿La capacitación fue gratuita?	¿En qué lugar se impartió?
Personal Directivo	Curso: Estrategias de Innovación para Proyectos Culturales	2020	Secretaría de Cultura. Gobierno de Baja California.	SI	Otro Especifique: Curso virtual en línea
Personal Directivo	Curso: Cultura y Construcción de Ciudadanía	2020	Secretaría de Cultura. Gobierno de Baja California.	SI	Otro Especifique: Curso virtual en línea
Personal Directivo	Curso: Negocios Cooperativos y Gestión del Consumo Local	2020	Universidad Loyola del Pacífico	NO	Otro Especifique: Curso virtual en línea
Personal Directivo	Curso: Proyectos de Intervención Sociocultural	2020	Secretaría de Cultura. Gobierno Federal.	SI	Otro Especifique: Curso virtual en línea

Histórico:

Nivel del puesto que recibió la capacitación	Tema de la capacitación	Año de la capacitación	¿Qué institución o instancia impartió la capacitación?	¿La capacitación fue gratuita?	¿En qué lugar se impartió?
Personal Directivo	Fortalecimiento OSC	2019	ORT	SI	Instalación rentada



**Comisión de Fomento de las Actividades de
las Organizaciones de la Sociedad Civil
Secretaría Técnica
Registro Federal de las Organizaciones
de la Sociedad Civil**

**FORMATO DE INFORME ANUAL DE LAS
ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL**

Personal Directivo	Contabilidad	2019	Autodidacta	SI	Otro Especifique: Cursos gratuitos en plataformas MOOC
Personal Directivo	Administración Internacional de Organizaciones no Lucrativas	2018	CERI	NO	Otro Especifique: Curso en línea

5. Díganos si la organización cuenta con los siguientes elementos. Señale la respuesta que corresponda.

Opción	Si/No	¿Año de última actualización?	Describalo
Misión	SI	2018	Mejorar la calidad de vida y el bienestar a través de la conservación, recuperación, creación y aprovechamiento de monumentos artísticos y espacios de convivencia. Promover el arte, la cultura y la naturaleza como medios para reconocer su valor intrínseco y su aprovechamiento para la integración social en un ámbito intercultural.
Visión	SI	2018	Nuestra labor se consolidará en el espacio público denominado Keki - Parque Ecológico y Cultural de Ensenada. En este sitio, trabajaremos en la promoción de las bellas artes y la difusión cultural y científica, generando espacios de ejercicio de los derechos culturales y convivencia en igualdad de circunstancias
Plan de trabajo de corto, mediano y largo plazo	SI	2020	Continuar con la labor de conservación de la Escultura Monumental de la Princesa Tara Blanca, el mantenimiento del Parque de El Keki y la promoción de
Plan de recaudación y gestión de fondos	NO		
Plan de gestión del voluntariado	NO		
Plan de medios y marketing digital	NO		
Programa de capacitación anual	NO		

Histórico:

Opción	Si/No	De qué año?	Describalo
Misión	SI	2017	Generar espacios de expresión artística, cultura ambiental y convivencia, promoviendo la igualdad entre culturas, géneros e individuos.
Visión	SI	2017	generar espacios de calidad para la convivencia en igualdad de circunstancias.
Plan de trabajo a corto plazo	SI	2019	Continuar con el mantenimiento del espacio público y las convocatorias de los eventos comunitarios.
Plan de trabajo a mediano plazo	SI	2019	Desarrollar solicitudes de apoyo mediante diversas convocatorias y mantener al día las cuestiones contables, fiscales y legales.
Plan de trabajo a largo plazo	NO		

6. Indique la(s) Entidad(es) Federativa(s), Municipio(s) o Alcaldía en donde la organización haya realizado proyectos, programas y acciones y que sean los más importantes o representativos para la organización en los últimos tres años. Puede agregar más de una opción.

Entidad Federativa	Municipio o Alcaldía	Tema del programa, proyecto o acción que implementó	Año
Baja California	Ensenada	Conservación de la Escultura de Tara Blanca. Mantenimiento del Parque de El Keki. Implementación del Mercadito Comunitario en El Keki. Implementación del Programa Cultural del Escenario Público en El Keki.	2020



**Comisión de Fomento de las Actividades de
las Organizaciones de la Sociedad Civil
Secretaría Técnica
Registro Federal de las Organizaciones
de la Sociedad Civil**

**FORMATO DE INFORME ANUAL DE LAS
ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL**

Histórico:

Entidad Federativa	Municipio o Alcaldía	Tema del programa, proyecto o acción que implementó	Año
Baja California	Ensenada	Señalética Cultural en el Keki; propiciando la lectura, identidad y apropiación del patrimonio.	2017
Baja California	Ensenada	Parque Comunitario del Keki: propiciando vínculos sociales y la apropiación del espacio público.	2018
Baja California	Ensenada	Mercadito Comunitario en El Keki; Día de Trueque en El Keki; El Keki, espacio de difusión para iniciativas culturales.	2019

7. De tres años a la fecha, ¿la organización se ha vinculado con otras organizaciones, grupos, colegios de profesionistas, universidades, agrupaciones, entre otros, para realizar su trabajo o acciones?

Sí (X) No ()

7.1 Mencione con qué instancias:

Instancia	Nombre de la instancia	Temas en que se vinculó	Tiempo de la vinculación	Año de la vinculación
Otro Especifique: Grupo Organizado	Las Cactáceas	Proyectos en Conjunto	Menos de 6 meses	2020
Voluntariado	Comunidad Cultural de El Keki	Proyectos en Conjunto	De 1 a 2 años	2019
Voluntariado	Comunidad Gastronómica de El Keki	Proyectos en Conjunto	De 1 a 2 años	2019
Voluntariado	Comunidad Creativa de El Keki	Proyectos en Conjunto	De 1 a 2 años	2019

Histórico:

Instancia	Nombre de la instancia	Temas en que se vinculó	Tiempo de la vinculación	Año de la vinculación
Organización de la Sociedad Civil	Cambio de Aires, A.C.	Proyectos en Conjunto	De 1 a 2 años	2017
Voluntariado	Comunidad Cultural Keki	Proyectos en Conjunto	De 6 meses a 1 año	2019
Voluntariado	Comunidad Gastronómica del Keki	Proyectos en Conjunto	De 6 meses a 1 año	2019
Voluntariado	Comunidad Creativa Keki	Proyectos en Conjunto	De 6 meses a 1 año	2019



Comisión de Fomento de las Actividades de
las Organizaciones de la Sociedad Civil
Secretaría Técnica
Registro Federal de las Organizaciones
de la Sociedad Civil

FORMATO DE INFORME ANUAL DE LAS
ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL

SECCIÓN III.
SITUACIÓN ACTUAL DE LA ORGANIZACIÓN

Esta sección deberá llenarse con datos de la situación administrativa, financiera y contable de la organización considerando únicamente el año que está informando.

1.- ¿La organización participó en algún mecanismo de participación ciudadana durante el año que informa?

Sí (X) No ()

1.1 Indique el mecanismo de participación ciudadana en el que participó la organización durante el año que informa. Puede agregar tantos mecanismos como haya participado.

Tipo de Mecanismo	Nombre del Mecanismo	Nivel de Gobierno	Nombre de la dependencia o instancia de gobierno/Gobierno Estatal o Municipal	Indique la contribución o aportación de la OSC	Tiempo de la participación en el mecanismo
Otro. Especifique :Colaboración OSC-Gobierno Municipal	Programa de Rescate de Espacios Públicos	Municipal	Estado: Baja California Municipio: Ensenada	La OSC aporta alimentos para el personal voluntario	Mas de 1 año

2. ¿La organización cuenta con la autorización vigente por parte del Servicio de Administración Tributaria (SAT), para ser donataria autorizada y expedir recibos deducibles de impuestos?

Sí (X) No ()

2.1 Indique el número de oficio de autorización emitido por el SAT:700-02-05-2016-5966 y fecha de autorización: 2016-06-21

2.1.1 Señale la(s) Actividad(es) autorizada(s), puede agregar más de una:

Actividad(es) autorizada(s)
La promoción y difusión de música, artes plásticas, artes dramáticas, danza, literatura, arquitectura y cinematografía, conforme a la Ley que crea al Instituto Nacional de Bellas Artes y Literatura, así como a la Ley Federal de Cinematografía

3. ¿La organización tuvo vinculación o acciones en el ámbito internacional durante el año que informa?

Sí () No (X)

4. Considerando que la Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil define a las redes como "agrupaciones de organizaciones que se apoyan entre sí, prestan servicios de apoyo para el cumplimiento de su objeto social y fomentan la creación y asociación de organizaciones", u otros fines que permiten la interrelación de su trabajo con el de otras organizaciones para lograr un propósito, ¿la organización pertenece a alguna red de organizaciones de la sociedad civil?

Sí () No (X)

5. Considerando que los colaboradores son las personas físicas que contribuyen a cumplir con el objeto social de la organización, y no necesariamente cuentan con voz y voto en la toma de decisiones. Indique si cuenta con ellos:

Sí (X) No ()

5.1 Indique el número de colaboradores por sexo con los que cuenta la organización y, de ellos en qué rango de edad se encuentran:



Comisión de Fomento de las Actividades de
las Organizaciones de la Sociedad Civil
Secretaría Técnica
Registro Federal de las Organizaciones
de la Sociedad Civil

**FORMATO DE INFORME ANUAL DE LAS
ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL**

Edad	Hombres	Mujeres	Total
18 a 28	0	1	1
29 a 39	2	1	3
40 a 50	0	0	0
51 a 65	0	0	0
66 en adelante	0	1	1
Total:	2 (Dos)	3 (Tres)	5 (Cinco)

5.2 Indique el perfil profesional de los colaboradores que apoyan actualmente a la organización y, de ellos cuántos son hombres y mujeres:

Profesión	Hombres	Mujeres	Total
Técnico	1	2	3
Otro (especifique) :Escolaridad Preparatoria	1	0	1
Total:	2 (Dos)	2 (Dos)	4 (Cuatro)

6. Seleccione el tipo de órgano de gobierno con el que cuenta la organización para la toma de decisiones, seleccione según sea el caso sólo una opción:

Tipo de Órgano de Gobierno o Representación	
Patronato	
Consejo Directivo	X
Consejo de Administración	
Director General u Homologo	
Otro (especifique):	

6.1 Indique el número de personas del Órgano de Gobierno que intervienen en la toma de decisiones y cuántos son hombres o mujeres:

Órgano de Gobierno o Representación	Hombres	Mujeres	Total
Patronato	0	0	0
Consejo Directivo	2	2	4
Consejo de Administración	0	0	0
Director General u Homologo	0	0	0
Otro (especifique)	0	0	0
Total:	2 (Dos)	2 (Dos)	4 (Cuatro)

7. ¿La organización cuenta con personal remunerado?

Sí () No (X)

8. ¿La organización se apoya de trabajo voluntario para realizar sus funciones y/o actividades administrativas/operativas?

Sí (X) No ()

8.1 Describa a continuación, el rango de edad y las horas promedio al año, de las personas voluntarias que apoyaron a la organización durante el año que informa:



**Comisión de Fomento de las Actividades de
las Organizaciones de la Sociedad Civil
Secretaría Técnica
Registro Federal de las Organizaciones
de la Sociedad Civil**

**FORMATO DE INFORME ANUAL DE LAS
ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL**

Rango de edad	Total voluntarios hombres (A)	Horas promedio al año aportadas por cada voluntario hombre (B)	Total de horas promedio al año aportadas por voluntarios hombres (Ax B)	Total voluntarias mujeres (C)	Horas promedio al año aportadas por cada voluntaria mujer (D)	Total de horas promedio al año aportadas por voluntarias Mujeres (Cx D)
18 a 28	5	10	50	7	10	70
29 a 39	0	0	0	0	0	0
40 a 50	0	0	0	0	0	0
51 a 65	0	0	0	0	0	0
66 en adelante	0	0	0	0	0	0
Total:	5 (Cinco)	10 (Diez)	50 (Cincuenta)	7 (Siete)	10 (Diez)	70 (Setenta)

8.2 Si la organización se apoya o cuenta con alguno de los siguientes rubros que posibiliten el trabajo voluntario:

Coordinador(a) del Voluntariado

9. Señale, ¿con cuál de los siguientes elementos cuenta su organización para dar seguimiento interno al trabajo que realizan? Puede seleccionar más de una:

Tipo
Informe de actividades

10. Indique en el rubro correspondiente el porcentaje que esa fuente de financiamiento aportó al total de los recursos manejados por la organización durante el año que informa. Debe cuidar que el porcentaje final sea de 100 por ciento exacto. Los porcentajes se deben capturar en números enteros sin decimales (ejemplo: 10, 18, 23, etc.) sin especificar el monto (\$).

Se podrá informar en ceros (0%) únicamente cuando la organización no haya obtenido ingresos por cualquiera de los conceptos señalados a continuación. Para ello deberá dejar los espacios en blanco sin hacer ninguna anotación.

Colectas/rifas	30
Donantes nacionales privados (personas físicas y morales)	70
Total:	100

10.1 ¿Cuáles son los pasos o el método que utiliza la organización para vincularse con los donantes privados? **Máximo 150 palabras.**

Difusión de informes de actividades y solicitud de apoyos relacionados con metas específicas. El contacto es vía personal, correo electrónico y redes sociales.

11. Indique si cuenta con mecanismos de transparencia que permitan a cualquier ciudadano(a), acceder de manera pública a información de la organización.

Sí (X) No ()

11.1 Señale que información transparente la organización y el medio que utiliza para ello. Puede agregar más de una opción:

Tipo de información disponible	Medio utilizado para difundirlo	Frecuencia de actualización o difusión
Reporte de transparencia sobre el destino de los recursos obtenidos	Página web	Anual
Fotos y/o videos	Redes sociales	Mensual



**Comisión de Fomento de las Actividades de
las Organizaciones de la Sociedad Civil
Secretaría Técnica
Registro Federal de las Organizaciones
de la Sociedad Civil**

**FORMATO DE INFORME ANUAL DE LAS
ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL**

**SECCIÓN IV
(ANEXO)**

ALINEACIÓN A LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS)

1. Seleccione uno o algunos de los 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030, en los cuales sus actividades como organización tengan relación:

No.	Objetivo	No.	Objetivo
1	Fin de la Pobreza	10	Reducción de las Desigualdades
2	Hambre Cero	11	Ciudades y Comunidades Sostenibles
3	Salud y Bienestar	12	Producción y Consumo Responsables
4	Educación de Calidad	13	Acción por el Clima
5	Igualdad de Género	14	Vida Submarina
6	Agua Limpia y Saneamiento	15	Vida de Ecosistemas Terrestres
7	Energía Asequible y no Contaminante	16	Paz, Justicia e Instituciones Solidas
8	Trabajo Decente y Crecimiento Económico	17	Alianzas Para Lograr los Objetivos
9	Industria, Innovación e Infraestructura		

2. Desarrollo Institucional para un Buen Gobierno

Clasifica a la organización en los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), que correspondan a la actividad preponderante de la organización. Selecciona solo los indicadores con los que cumpla tu OSC, de igual manera describe brevemente el Por qué.

No.	Opción	Si	Otro	Especifique
1	Gestión integral de la calidad. Gobierno enfocado en el desarrollo sostenible y la resiliencia con un sistema integral de gestión de la calidad.			
2	Asociación y colaboración comprometida. Asociación y compromiso del gobierno local a colaborar con las partes interesadas relevantes.	X		
3	Profesionalización de los servidores públicos. Competencia, compromiso y continuidad de los servidores públicos.			
4	Finanzas públicas y responsabilidad fiscal. Responsabilidad fiscal con sana gestión financiera.			
5	TIC y gestión de datos. Uso sistemático de las Tecnologías de la Información y la Comunicación, y gestión de datos para el e-gobierno.			
6	Estado de Derecho y Derechos Humanos. El Estado de Derecho y los Derechos Humanos prevalecen en el territorio del Gobierno local.			
7	Transparencia y comunicación. Trasparencia, comunicación, rendición de cuentas y acceso a la información para el gobierno abierto.			
8	Participación ciudadana. Cultura democrática e involucramiento de la comunidad en políticas públicas y programas.			
9	Resiliencia y protección civil. Resiliencia, protección civil y servicios de emergencia.			
10	Seguridad pública. Seguridad pública.			



**Comisión de Fomento de las Actividades de
las Organizaciones de la Sociedad Civil
Secretaría Técnica
Registro Federal de las Organizaciones
de la Sociedad Civil**

**FORMATO DE INFORME ANUAL DE LAS
ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL**

3. Desarrollo Económico Sostenible

Clasifica a la organización en los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), que correspondan a la actividad preponderante de la organización. Selecciona solo los indicadores con los que cumpla tu OSC, de igual manera describe brevemente el Por qué.

No.	Opción	Si	Otro	Especifique
1	Innovación y competitividad. Alternativas Económicas Innovadoras.	X		
2	Trabajo decente y crecimiento económico. Oportunidades de trabajo decente y crecimiento económico.			
3	Seguridad alimentaria y hambre cero. Seguridad alimentaria y hambre cero.			
4	Capacitación profesional.> Capacitación técnica y profesional, educación permanente y competencias para la vida.			
5	Turismo.> Promoción del turismo.			
6	Movilidad. Movilidad sostenible y segura, vías de comunicación e interconexiones.			
7	Sector primario. Promoción del desarrollo económico primario sostenible (rural/urbano: bosque, ganadería, agrícola y otros).			
8	Industria, comercio y consumo. Promoción del desarrollo sostenible de los sectores económicos secundarios, terciarios y otros (industria, comercio, servicios y otros) y del consumo.			

4. Desarrollo Social Incluyente

Clasifica a la organización en los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), que correspondan a la actividad preponderante de la organización. Selecciona solo los indicadores con los que cumpla tu OSC, de igual manera describe brevemente el Por qué.

No.	Opción	Si	Otro	Especifique
1	Servicios públicos. Servicios públicos de calidad.			
2	Deportes, recreación y ocio. Deportes, recreación y ocio.	X		
3	Migración e inclusión étnica y social. Migración e inclusión étnica y social.			
4	Igualdad de género. Promoción de la igualdad de género.	X		
5	Población vulnerable y personas con discapacidad. Persona con discapacidad, población en riesgo y vulnerable.	X		
6	Buena salud y bienestar. Promoción de la buena salud y el bienestar.			
7	Educación de calidad. Promoción de la educación básica de calidad.			
8	Vivienda decente. Promoción de la vivienda decente.			
9	Convivencia pacífica y cultura cívica.> Promoción de un entorno pacífico para la convivencia y cultura cívica.	X		



**Comisión de Fomento de las Actividades de
las Organizaciones de la Sociedad Civil
Secretaría Técnica
Registro Federal de las Organizaciones
de la Sociedad Civil**

**FORMATO DE INFORME ANUAL DE LAS
ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL**

10	Patrimonio cultural. Promoción de la conservación del patrimonio cultural, natural y mixto.	X		
11	Fin de la pobreza. Reducir la pobreza.			
12	Niños, jóvenes y adultos mayores. Protección, inclusión y desarrollo de la infancia, juventud y personas mayores.			

5. Desarrollo Ambiental Sostenible

Clasifica a la organización en los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), que correspondan a la actividad preponderante de la organización. Selecciona solo los indicadores con los que cumpla tu OSC, de igual manera describe brevemente el Por qué.

No.	Opción	Si	Otro	Especifique
1	Calidad del aire. Cuidado de la calidad del aire.			
2	Desechos sólidos. Gestión de residuos sólidos.			
3	Imagen del entorno y atractividad. Mejora de la imagen del entorno.	X		
4	Recursos naturales, biodiversidad y ecosistemas. Conservación y protección de los recursos naturales, la biodiversidad y los ecosistemas.	X		
5	Planeación y desarrollo urbano. Sistema de gestión territorial y planeación urbana.			
6	Agua limpia, saneamiento y aguas residuales. Agua limpia, saneamiento y tratamiento de aguas residuales.			
7	Protección del suelo. Responsable de la protección del suelo.			
8	Energía asequible y limpia. Promoción de la energía asequible y limpia.			
9	Acciones para el cambio climático y educación ambiental. Acciones para combatir el cambio climático, y educación ambiental.			



**Comisión de Fomento de las Actividades de
las Organizaciones de la Sociedad Civil
Secretaría Técnica
Registro Federal de las Organizaciones
de la Sociedad Civil**

**FORMATO DE INFORME ANUAL DE LAS
ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL**

FIRMA

Declaramos bajo protesta de decir verdad que los datos aquí asentados, son fidedignos, vigentes y no incurrimos en ninguno de los supuestos señalados en los artículos 8 y 30 de la Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por las Organizaciones de la Sociedad Civil, asimismo, conforme a lo establecido en la fracción V del artículo 7 de la Ley invocada, se entrega el Informe Anual.

Nombre del Representante Legal	
Número de Certificado Digital:	
Caracteres de Autenticidad:	
Fecha y hora:	

NO VÁLIDO PARA ARCHIVO